



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АЭРОКОСМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П.КОРОЛЕВА
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)» (СГАУ)

ПРИКАЗ

№ 638-0 от 25.12.2015

Об организации проведения молодежной
научной конференции университета,
посвященной 55-летию первого полёта человека в космос

Для повышения эффективности научно-исследовательской работы обучающихся, обмена опытом между молодежными научными коллективами и подведения итогов научно-исследовательской работы, выполненной в 2015 году, а также с целью проведения профориентационной работы планируется проведение с **5 по 9 апреля 2016 года LXVI Молодежной научной конференции университета, посвященной 55-летию первого полёта человека в космос.**

В целях проведения конференции на высоком научном и организационном уровне

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав оргкомитета *LXVI Молодежной научной конференции университета, посвященной 55-летию первого полёта человека в космос (Приложение 1).*
2. Оргкомитету до 10.02.2016 г. рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению конференции.
3. Заведующим кафедрами, руководителям научных подразделений, студенческих конструкторских бюро:
 - 3.1. внести в оргкомитет конференции в срок до 15.01.2016 г. предложения по формированию тематики секций;
 - 3.2. оказать обучающимся содействие в научном руководстве и техническом оформлении докладов по своей секции;
 - 3.3. во время проведения конференции возглавить работу секций.
4. Председателям секций конференции представить в организационный комитет (Свистунова Л.А., каб. 506ф., e-mail lyubov_svistunov@mail.ru; Верховская Т.В., каб. 210-3А, e-mail nirs@ssau.ru) в электронном виде и на бумажном носителе за подписью заведующего кафедрой следующую информацию.

- До 10 февраля 2016 года – программы соответствующих секций, с указанием даты и места проведения (Приложение 2).

- До 25 апреля 2016 года – протокол заседания секции (Приложение 3).

- До 20 мая 2016 года – по два тезиса лучших докладов студентов от каждой секции, согласно протоколу работы секции, для включения в сборник тезисов конференции в строгом соответствии требованиям оформления (Приложение 4), экспертное заключение о возможности опубликования в открытой печати. Электронный вариант тезисов должен иметь название файла: *фамилия первого автора – название секции по программе*. В поле «Тема» указать «Тезисы МНК».

5. Проректору по образовательной и международной деятельности Богатырёву В.Д. освободить от учебных занятий без отработки задолженности студентов-участников конференции согласно программе конференции.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора - проректора по науке и инновациям Прокофьева А.Б.

7. Заведующей канцелярией Елистратовой Л.Е. и начальнику общего отдела Котляровой В.В. довести настоящий приказ до сведения подразделений университета.

Ректор

Шахматов Е.В.

Проект приказа вносит:

Первый проректор-
проректор по науке и инновациям

Прокофьев А.Б.

Согласовано:

Проректор по образовательной
и международной деятельности

Богатырёв В.Д.

ОРГКОМИТЕТ

молодёжной научной конференции,
посвященной 55-летию первого полёта человека в космос.

1. Прокофьев А.Б. - первый проректор-проректор по науке и инновациям – председатель оргкомитета;
2. Гаврилов А.В. - начальник управления подготовки научных кадров – зам. председателя;
3. Крутов А.Ф. - заместитель начальника НИЧ;
4. Ишков С.А. - директор института ракетно-космической техники;
5. Ермаков А. И. - директор института двигателей и энергетических установок;
6. Еленев В.Д. - директор института авиационной техники;
7. Хардин М.В. - декан инженерно-технологического факультета;
8. Кудрявцев И.А. - директор института электроники и приборостроения;
9. Коломиец Э. И. - декан факультета информатики;
10. Павлов О.В. - декан факультета экономики и управления;
11. Изжеуров Е.А. - декан факультета базовой подготовки и фундаментальных наук;
12. Архипов В.В. - директор Самарского международного аэрокосмического лицея (по согласованию);
13. Лышова О.А. - директор Тольяттинского филиала;
14. Новиков С.Я. - и.о. декана механико-математического факультета;
15. Ивахник В.В. - декан физического факультета;
16. Курбатова С.В. - декан химического факультета;
17. Рытов Г.Л. - декан биологического факультета;
18. Безрукова А.А. - декан филологического факультета;
19. Смирнов Ю.Н. - декан исторического факультета;
20. Мачнев В.Я. - декан социологического факультета;
21. Сараев Л.А. - декан факультета государственного управления;
22. Лисецкий К.С. - декан психологического факультета;
23. Безверхов А.Г. - и.о. декана юридического факультета;
24. Даниленко А.Н. - председатель совета молодых учёных и специалистов;
25. Шлеенков М.А. - председатель совета молодых учёных и специалистов;
26. Свистунова Л.А. - руководитель группы организации НИРС;
27. Верховская Т.В. - помощник проректора.

Расположение страницы (формат А4) - альбомное; поля: правое, левое, верхнее, нижнее - 20 мм; шрифт Times New Roman, 12 pt; стиль "Обычный". Межстрочный интервал - одинарный, интервал между темами докладов - полуторный. Заголовок секции печатать 14 pt жирным шрифтом. Страницы не нумеровать. У всех докладчиков должны быть указаны инициалы имени, отчества и № группы.

Образец таблицы, представляемой кафедрой для формирования программы конференции

СЕКЦИЯ _____ (размер шрифта заголовка – 14)

Полтора интервала

Председатель – профессор _____ (Ф.И.О.)

Секретарь – студент гр. ____ (номер группы) _____ (Ф.И.О.)

Полтора интервала

№	Тема доклада	Докладчик	Научный
1.	Линейные преобразования в билинейные формы	Иванова И.И. гр. 6304 С 128	проф. Петров П.П.
2.	Численные методы решения задач математического анализа	Петров П.П. гр. 6208 С 245	доц. Иванов И.И.
3.	и т.д.	и т.д.	и т.д.

Зав. кафедрой

(Фамилия И.О.)

ПРОТОКОЛ
(в бумажном и электронном видах)

заседания секции (подсекция) _____

Председатель _____

Секретарь _____

Дата «__» _____ 2016 г. Время _____ Аудитория _____

Количество запланированных на секцию докладов _____

Количество заслушанных на секции докладов _____

РЕШЕНИЕ СЕКЦИИ

1. За доклады, представленные на конференции наградить студентов:

(Ф.И.О., № группы)

2. Рекомендовать к опубликованию в сборнике тезисов докладов:

№	Название доклада	ФИО докладчика	ФИО, ученая степень и звание научного руководителя

Председатель секции _____

Секретарь _____

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДОВ

Тезисы докладов должны содержать краткое изложение цели исследований, методики их проведения и анализ полученных результатов.

В текст не следует включать общие рассуждения о проблеме.

Объём тезисов – одна-две **полных** страницы. Тезисы печатаются на одной стороне листа формата **A5** (все поля по **2,5 см**) в редакторе Word, шрифт **Times New Roman-12 pt**, абзацный отступ – **1,25 см**, межстрочный интервал – **одинарный**, выравнивание – **по ширине**.

Наименование файла – фамилия первого автора_название секции по программе (например, **Данилин_Электротехника.doc**).

Первая строка – номер УДК, через полтора интервала прописными жирными буквами печатается название доклада; через полтора интервала печатаются фамилия и инициалы автора; через один интервал печатаются слова «Научный руководитель»: фамилия и инициалы научного руководителя, уч. степень, должность; через 2 интервала – текст тезисов доклада.

Образец оформления тезисов

УДК 621.3.082

ВОЛОКОННО-ОПТИЧЕСКИЙ ПРЕОБРАЗОВАТЕЛЬ ЛИНЕЙНЫХ ПЕРЕМЕЩЕНИЙ

Зайцев Н.О.

Научный руководитель: Гречишников В.М., д-р техн. наук, профессор

Текст печатается через один интервал, 12 pt, одна-две полных страницы, выравнивание по ширине.

В текст тезисов не следует включать общие рассуждения о проблеме.